附件5

“省内通办”事项要素确认单

填报单位： 填报日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 责任部门 | 办理地址 | 是否支持  全程网办 | 是否支持  异地代收/代办 | 网办地址 |
| 1 | 例：教师资格认定 | 教育部门 | 县政务服务中心教育局窗口 | 是（注：填“是”必需在“网办地址”栏“填互联网网办地址） | 支持代收/代办（部门报送时需以附件方式） |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：对照省政府下发的高频政务服务“省内通办”事项清单，办理层级在县级的必须在是否网办和是否支持异地代收/代办中选取一项，不允许空项填写，12月30日前报送县政务服务中心。